

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Відокремлений структурний підрозділ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА**

Затверджено і введено у дію
наказ 87-пр/ОД від 01.07.2024

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ТА УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ ВИБОРУ ОСВІТНІХ
КОМПОНЕНТІВ (ВИБІРКОВИХ ДИСЦИПЛІН) ОСВІТНЬО-
ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ У
ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА
ДНІПРОВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

1

Розглянуто та схвалено
на засіданні педагогічної ради
ВСП ФКХТП ДДТУ
Протокол № 8 від 01.07.2024 р.

м. Кам'янське
2024

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про вибіркові дисципліни у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж харчових технологій та підприємництва Дніпровського державного технічного університету» (далі–Положення) регламентує порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін здобувачами освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж харчових технологій та підприємництва Дніпровського державного технічного університету» (далі –ВСП ФКХТП ДДТУ) та розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17). Це Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення здобувачами освіти навчальних дисциплін із блоків вибірових дисциплін для підготовки фахових молодших бакалаврів.

1.2. Для планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибірових дисциплін.

1.3. До переліку дисциплін робочого навчального плану входять нормативні дисципліни, які є обов'язковими для вивчення усіма здобувачами освіти та вибірові дисципліни, які здобувачі освіти обирають самостійно.

1.4. Навчальні дисципліни за вибором здобувача освіти – це дисципліни, які вводяться для задоволення освітніх і кваліфікаційних компетентностей здобувачів освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб, тощо.

1.5. Вибіркові навчальні дисципліни професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності здобувача освіти та його особистим інтересам з метою формування компетентності здобувача освіти відповідно до вимог ринку праці.

1.6. Відповідна циклова комісія, що пропонує вибірові дисципліни, забезпечує підготовку робочих навчальних програм з дисциплін, методичних та організаційних матеріалів, необхідних для вивчення вибірових дисциплін.

1.7. Перелік дисциплін вільного вибору на наступний навчальний рік може змінюватися (вноситися в робочий навчальний план згідно наказу директора фахового коледжу).

1.8. Вибір дисциплін варіативної частини освітньо-професійної програми

здобувач освіти здійснює при формуванні індивідуального навчального плану. Згідно з вимогами Європейської кредитно-трансферної системи організації освітнього процесу індивідуальний навчальний план є основним робочим документом здобувача освіти.

1.9. Дисципліни вільного вибору представлені переліком дисциплін, що включає в себе як дисципліни відповідної випускової циклової комісії, так і інші дисципліни, що є однаковими за обсягом кредитів та формою контролю. Кількість та обсяг дисциплін вільного вибору здобувача освіти для конкретного семестру вказана у навчальному плані.

II. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркових дисциплін, до 15 квітня кожного навчального року обговорюють та затверджують протокольно і подають завідувачу відділенням короткі анотації дисциплін, що пропонуються для вільного вибору здобувачам освіти на наступний навчальний рік (Додаток 1).

2.2. Анотації для ознайомлення здобувачами освіти розміщуються у Віртуальному навчальному середовищі ВСП «ФКХТП ДДТУ» та на вебсайті навчального закладу.

2.3. Циклова комісія разом із завідувачем відділення до 15 травня поточного навчального року ознайомлюють здобувачів освіти із затвердженим переліком вибіркових дисциплін, короткими анотаціями та інформують про особливості формування груп для вивчення вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік. Для студентів, які навчаються за освітньо-професійними програмами, де вільний вибір заплановано у першому навчальному році, вибір організовується впродовж перших трьох днів навчання.

2.4. Вибір дисциплін здобувачами освіти здійснюється шляхом подачі письмової заяви на ім'я завідувача відділення до 01 червня поточного навчального року (Додаток 2).

2.5. Заява зберігається в особовій справі здобувача освіти.

2.6. На підставі поданих заяв до 15 червня поточного навчального року завідувач відділення формує заступнику директора з навчальної роботи подання на розподіл академічних груп за обраними дисциплінами, а директор Фахового коледжу видає відповідний наказ про закріплення здобувачів освіти за вибілковими дисциплінами (Додаток 3).

2.7. У разі, якщо для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась група з мінімальною кількістю здобувачів освіти, то завідувач відділення доводить до відома здобувачів освіти перелік дисциплін, які не будуть вивчатись. Після цього здобувачі освіти упродовж тижня повинні обрати інші дисципліни, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня група.

2.8. Вибіркова навчальна дисципліна запроваджується за умови вибору не менше 50% від чисельності групи.

2.9. Здобувачу освіти може бути відмовлено у реалізації його вибору і запропоновано здійснити новий (скоригований) вибір у таких випадках:

– якщо кількість здобувачів освіти, які обрали відповідну навчальну дисципліну, є меншою за встановлені у Фаховому коледжі норми – 15 осіб. Якщо на вивчення вибіркової навчальної дисципліни записалось менше необхідної кількості студентів, то такі дисципліни вважається не обраними, а студентам пропонується обрати дисципліни, обрані іншими студентами його групи;

- якщо навчальна дисципліна, обрана із каталогу вибірових навчальних дисциплін, викладається в іншому семестрі, ніж дисципліни блоку, які пропонуються студентам відповідної освітньо-професійної програми;

- якщо вивчення навчальної дисципліни, обраної із каталогу, стане перешкодою до виконання студентом вимог навчального плану за освітньо-професійною програмою за якою він здобуває освіту в коледжі (наприклад, неможливість узгодити розклад занять та/або графіки навчального процесу).

2.10. Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибіровими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

2.11. Здобувач освіти, який не визначився з переліком вибірових дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які вважаються необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

2.12. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибірових дисциплін інформація про вибірові дисципліни вноситься до індивідуального плану здобувача освіти. З даного моменту вибірова дисципліна стає для здобувача освіти обов'язковою. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що здобувач освіти може бути відрахований з навчального закладу.

2.13. Обрані дисципліни вносяться до робочих навчальних планів і визначають навчальне навантаження циклової комісії та відділення на навчальний рік.

2.14. Не допускається зміна обраних дисциплін після початку навчального семестру, в якому вони викладаються.

ІІІ. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. Викладання вибіркового дисциплін здійснюють циклові комісії Фахового коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально- методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової комісії оперативно задовольнити потреби здобувачі фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраною спеціальністю.

3.2. Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни визначає її силабус (робоча програма навчальної дисципліни). Навчальні дисципліни спрямовані на поглиблення й вдосконалення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, визначених стандартом фахової передвищої освіти та освітньо- професійною програмою.

5 3.3. За зміст та реалізацію вибіркової навчальної дисципліни в освітньому процесі несуть відповідальність завідувач відповідного відділення та голова циклової комісії, за якою закріплено викладання вибіркової навчальної дисципліни.

3.4. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркового дисципліни подають до 01 вересня кожного навчального року до методичного кабінету силабуси (робочі навчальні програми) кожної вибіркової дисципліни, оформлені відповідно до нормативної бази, яка існує у Фаховому коледжі.

3.5. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркового навчальних дисциплін, до 15 березня кожного навчального року вносять зміни до переліку вибіркового навчальних дисциплін. Пропозиції щодо внесення змін до переліку вибіркового навчальних дисциплін на кожен наступний навчальний рік розглядаються та затверджуються на засіданнях циклових комісій із залученням робочих груп освітньо-професійних програм, стейкхолдерів та здобувачів фахової передвищої освіти.

3.6. При розгляді змін до переліку вибіркового дисциплін обов'язково аналізується забезпечення циклової комісії щодо можливості організації освітнього процесу високої якості. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (науковий ступінь, вища кваліфікаційна категорія, підвищення

кваліфікації, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг); навчально-методичне забезпечення; матеріально-технічне забезпечення.

3.7. Для забезпечення принципу конкуренції при виборі здобувачами фахової передвищої освіти вибіркового навчальних дисциплін, педагогічні працівники циклових комісій у вільний від проведення навчальних занять час проводять презентаційні заходи.

IV. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ

4.1. У разі поновлення, переведення або зарахування на старші курси здобувача освіти перезарахування кредитів вибіркового дисциплін здійснюється завідувачем відділення за поданням випускової циклової комісії .

4.2. Перезарахування кредитів здійснюється за рахунок фактично вивчених дисциплін певного циклу за умови однакової кількості кредитів.

4.3. Адміністрація Ф а х о в о г о коледжу може дозволити здобувачам освіти, які є учасниками програм академічної мобільності зараховувати вибіркові дисципліни, які прослухані в іншому навчальному закладі освіти, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності у Фаховому коледжі.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Дане Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою Фахового коледжу та затверджується директором Фахового коледжу.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою Фахового коледжу та затверджуються директором Фахового коледжу. У тому ж порядку Положення скасовується.

5.3. Фаховий коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

Заступнику директора з навчальної роботи

(ПІБ)

Завідувача відділення

(ПІБ)

Доповідна записка

Прошу затвердити наступний перелік обраних студентами відділення
навчальних дисциплін вільного вибору студента
на 20__ -20 ____ навчальний рік

№	Назва дисципліни	Група	Семестр	Форма контролю
Ц К				

Завідувач відділення _____

Завідувачу відділенням

(ПІБ)

Здобувача освіти _____ курсу, групи _____

(ПІБ студента)

ЗАЯВА

Прошу надати мені можливість вивчати в _____ семестр _____ н.р.
такі навчальні дисципліни вільного вибору здобувача освіти:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Прошу обрані дисципліни включити в мій індивідуальний навчальний план.

(дата)

(підпис)

Погодження куратора групи

(підпис, ПІБ)

Циклова комісія _____

Спеціальність _____

ОПП _____

Група _____

Перелік дисциплін
вільного вибору студента на _____ навчальний рік

№	Назва дисципліни	Група	Семестр	Форма контролю
I Цикл загальної підготовки				
II Цикл професійної та практичної підготовки				

Голова ЦК _____

Протокол засідання ЦК № _____ від _____